

Dossier de livraison Nettoyage de fin de chantier

Procès-verbal de réception, clauses de cahier des charges, check-list, planning de passage et tableau zone par zone.

Gratuit, sans inscription. Mis à jour le 17 octobre 2026.

Sommaire

1	Comment utiliser ce dossier
2	Les trois passes d'un nettoyage après travaux
3	Planning de passage type
4	Qui nettoie quoi : à vérifier avant le démarrage
5	Clauses de cahier des charges à prévoir
6	Check-list de contrôle pièce par pièce
7	Tableau zone, support et précaution
8	Procès-verbal de réception propreté (à imprimer)
9	Les erreurs qui retardent une réception
10	Glossaire
11	Un devis, une visite technique

1. Comment utiliser ce dossier

Ce dossier rassemble les documents dont on a besoin pour remettre un lieu propre après des travaux : de quoi cadrer la prestation avant le démarrage, contrôler le résultat le jour de la remise des clés et garder une trace signée. Vous pouvez l'utiliser avec n'importe quel prestataire, y compris sans nous.

Il concerne trois situations : un promoteur ou une entreprise du bâtiment qui livre un chantier, un syndic ou une agence qui coordonne des travaux dans un immeuble, et un particulier ou un commerçant qui rénove un logement ou un local. Pour la méthode détaillée, voyez notre guide complet sur sanilut.fr/guides/nettoyage-fin-de-chantier.

Ce document donne des repères pratiques. Il ne constitue pas un conseil juridique : en cas de litige, rapprochez-vous de votre maître d'œuvre ou d'un professionnel du droit.

2. Les trois passes d'un nettoyage après travaux

Un nettoyage de fin de chantier réussi se fait presque toujours en trois temps, du plus gros au plus fin, avec un contrôle entre chaque temps.

Passe	Objectif	Ce qu'on fait
1. Le dégrossi	Dégager les accès	Évacuer gravats, emballages, chûtes et protections inutiles. Premier passage sur les sols. Pas encore de lavage.
2. Le nettoyage fin	Retirer ce que les travaux ont laissé	Dépoussiérer de haut en bas, nettoyer menuiseries, sanitaires, cuisine et vitres, retirer les éclaboussures de peinture et les résidus de colle ou de silicone.
3. La finition et le contrôle	Rendre le lieu prêt à l'usage	Laver les sols, reprendre les dernières traces, contrôler pièce par pièce à la lumière du jour avec la check-list.

La poussière fine se redépote pendant plusieurs jours : prévoyez parfois plusieurs passages, surtout après des travaux de ponçage, de plâtrerie ou de démolition.

3. Planning de passage type

Moment	Action	Qui
Avant le départ des corps de métier	Visite des lieux, repérage des surfaces sensibles, validation du périmètre et des accès	Client et prestataire
Dès que les travaux sont terminés	Passe 1 : évacuation et dégrossi	Prestataire
Ensuite	Passe 2 : nettoyage fin, vitres, sanitaires, résidus	Prestataire
Avant la réception	Passe 3 : finition, puis contrôle avec la check-list	Prestataire, puis client
Le jour de la remise	Visite, procès-verbal signé, liste des reprises	Client et prestataire
Après le constat	Reprise des points relevés dans le délai convenu	Prestataire

4. Qui nettoie quoi : à vérifier avant le démarrage

La question revient à chaque chantier : à qui revient le nettoyage ? La réponse se trouve dans vos documents contractuels. Beaucoup de marchés prévoient que chaque corps de métier laisse sa zone propre, avec un nettoyage final confié à un prestataire distinct. Ce n'est pas automatique.

- Relisez le cahier des charges, le CCTP ou le contrat avant de supposer qu'une opération est incluse.
- Notez par écrit ce que chaque intervenant doit laisser : zone débarrassée, déchets évacués, protections retirées.
- Précisez qui évacue les gravats et les emballages avant le nettoyage fin.
- Un nettoyage de livraison rend les surfaces visibles pour les examiner : il ne remplace ni la réception des travaux ni la levée des réserves.

5. Clauses de cahier des charges à prévoir

Que vous rédigez un cahier des charges de nettoyage de fin de chantier ou que vous complétiez un CCTP, ces points évitent les malentendus. Cochez ceux que vous reprenez.

	Clause	À préciser
	Périmètre	Pièces, parties communes, extérieurs, parkings, vitrages
	Moment d'intervention	Après le départ des corps de métier, avant la réception
	Niveau attendu	Dégrossi seul, nettoyage fin, ou livraison complète
	Surfaces sensibles	Pierre, parquet neuf, inox, verre, peintures fraîches
	Déchets	Qui trie, qui évacue, où
	Accès et contraintes	Ascenseur, horaires imposés, protection des parties communes
	Contrôle	Check-list, présence à la réception, procès-verbal signé
	Reprises	Traitement des défauts constatés et délai pour les corriger

6. Check-list de contrôle pièce par pièce

À remplir à la lumière du jour, avant la réception. Les dessus de placards, rails de fenêtres, plinthes et traces d'adhésif passent facilement inaperçus.

Point à contrôler	OK	À reprendre
Gravats, emballages et protections évacués		
Plafonds et luminaires dépoussiérés		
Murs et rebords essuyés, sans trace de ruban		
Plinthes et grilles de ventilation propres		
Menuiseries, portes et radiateurs nettoyés		
Sanitaires : robinetterie, vasques, miroirs sans résidus		
Cuisine : plans de travail, éléments, évier		
Vitres et châssis : verre et joints sans traces		
Carrelage : pas de voile de ciment, joints propres		
Sols aspirés puis lavés selon leur revêtement		
Parties communes concernées nettoyées et protégées		
Contrôle final à la lumière du jour		

7. Tableau zone, support et précaution

Les finitions neuves se rayent et se marquent facilement. Cette grille rappelle ce qu'on trouve après travaux et la précaution à prendre.

Zone	Ce qu'on trouve après travaux	Précaution
Plafonds et luminaires	Poussière de plâtre et de ponçage	Aspirer avant tout essuyage humide
Murs et plinthes	Poussière fine, traces de ruban	Ne pas frotter une peinture fraîche
Carrelage	Voile de ciment, joints encrassés	Produit compatible avec le carrelage et ses joints, par étapes
Parquet et sols souples	Poussière, éclaboussures	Éviter l'excès d'eau
Vitres et châssis	Peinture, adhésif, silicone	Grattoir adapté, test sur une petite zone cachée
Sanitaires et cuisine	Résidus de pose, films	Détergent adapté au matériau
Inox et surfaces polies	Traces de colle, marques de doigts	Microfibre propre, pas d'abrasif

8. Procès-verbal de réception propreté

Ce procès-verbal ne remplace pas la réception des travaux. Il trace l'état de propreté constaté le jour de la remise du lieu, avec les observations des deux parties. Imprimez cette page en deux exemplaires.

Adresse du lieu :	
Date et heure :	
Client ou représentant :	
Prestataire : SANILUT GROUP	
Autres personnes présentes :	

Zone	Conforme	À reprendre	Observation
Entrée et circulations			
Pièces de vie ou bureaux			
Cuisine ou kitchenette			
Sanitaires			
Vitres et menuiseries			
Sols			
Parties communes concernées			
Autre :			

Délai convenu pour les reprises :	
Signature du client :	Signature du prestataire :

9. Les erreurs qui retardent une réception

- Laver avant d'avoir évacué les gravats : on déplace les débris sur un sol déjà propre.
- Utiliser un balai pour les poussières fines : il les remet en suspension. Un aspirateur à filtre adapté est plus sûr.
- Frotter une éclaboussure de peinture ou un résidu de colle sans tester : on raye le verre, l'inox ou le revêtement.
- Oublier le haut : dessus de placards, luminaires et rails de fenêtres redistribuent leur poussière.
- Contrôler à la lumière artificielle : les traces apparaissent à la lumière du jour.
- Ne rien faire signer : sans trace écrite, les désaccords sur l'état du lieu sont difficiles à trancher.
- Supposer que le nettoyage est inclus dans les travaux : vérifiez le contrat.

10. Glossaire

Terme	Sens
Dégrossi	Première passe qui retire gravats, emballages et gros débris.
Remise en état	Expression proche de nettoyage après travaux, qui insiste sur un résultat prêt à l'usage.
Réception	Acte par lequel le client accepte les travaux, avec ou sans réserves.
Réserves	Points que le client demande de corriger au moment de la réception.
Levée des réserves	Constat que les points demandés ont été corrigés.
CCTP	Cahier des clauses techniques particulières : document qui décrit les prestations d'un marché.

11. Un devis, une visite technique

On nous demande souvent un prix de nettoyage de fin de chantier au mètre carré. Nous préférons ne pas en annoncer sans avoir vu les lieux : à surface égale, un appartement avec peu de poussière et un local très encrassé de peinture et de colle ne demandent pas le même travail.

Le devis est établi 24 à 48 h après la visite technique des lieux. L'intervention est possible 24 à 72 h après la confirmation (signature) du devis.

Notre prestation s'appelle « Nettoyage fin de chantier, post-travaux et remise en état ». Elle s'adresse aux appartements, bureaux, commerces et locaux professionnels, à Paris, en Île-de-France et à Lyon.

SANILUT GROUP

L'excellence du nettoyage professionnel.

Téléphone : 09 74 06 92 05

E-mail : contact@sanilut.fr

Devis : sanilut.fr/devis

Agence : 231 rue Saint-Honoré, 75001 Paris